

Требования к оформлению статей

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Статьи принимаются по итогам работы секций конференции. Обязательное условие – выступление автора (авторов) публикации с докладом по заявленной теме. Отсутствие автора статьи на конференции является основанием для отказа публикации его работы в сборнике конференции.

Сборнику присваивается международный индекс ISBN, индексы ББК и УДК. Сборник индексируется в системе РИНЦ. Все статьи обязательно подлежат редактированию (научному и техническому). Редколлегия сборника оставляет за собой право не включать в сборник статьи, не соответствующие требованиям.

2. КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ

Статьи направляются на электронную почту conf@spa.msu.ru. Окончание приема материалов – 15 января 2025 года.

Тема письма	Фамилия и инициалы автора, название статьи Вот так: <i>Иванов И.И. Статья о государственном управлении</i>
Название файла со статьёй	Фамилия автора и название статьи Вот так: <i>Иванов Статья о госуправлении.docx</i>

В тексте письма указать SPIN-код автора (авторов) для индексации в РИНЦ. Возможна подача статей через форму на сайте конференции (<https://conf.spa.msu.ru/upload/>). Загрузка материалов – в формате zip/rar.

3. ФОРМАТИРОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Размер статьи	от 6 до 8 полных страниц (от 16 до 20 тыс. печатных знаков)
Формат документа	doc/docx предпочтительный текстовый редактор MS Word
Формат страницы	A4 (21 см x 29,7 см) Книжная ориентация
Поля	верхнее – 2 см нижнее – 2 см левое – 3 см правое – 2 см
Шрифт	Times New Roman
Размер шрифта	Заголовок, сведения об авторе – 13 пт Аннотация, ключевые слова, основной текст, литература – 12 пт Текст сносок – 10 пт
Междустрочный интервал	одинарный
Интервалы	6 пт после названия статьи 12 пт перед аннотацией 6 пт после аннотации 12 пт после ключевых слов 6 пт после названия статьи на английском

	12 пт перед Abstract 6 пт после Abstract 12 по после Keywords 12 пт перед списком литературы Основной текст – без дополнительных интервалов!
Абзацный отступ	1 см в основном тексте и списке литературы Без отступа в заглавии, подписях и сносках
Колонтитулы	Расстояние от края до колонтитула: верхний – 1,25 см нижний – 1,25 см
Нумерация страниц	Внизу страницы, по внешнему краю, начиная с 1 страницы

4. СТРУКТУРА СТАТЬИ

4.1. Название статьи

Заголовок должен быть набран прописными буквами полужирным шрифтом (размер шрифта – 13 пт), выравнивание по центру. Обратите внимание, что в конце заголовка точка не ставится!

4.2. Сведения об авторе

Фамилия, имя, отчество (полностью) автора в именительном падеже, полное название организации, страна, город. Ф.И.О. авторов должны быть набраны строчными буквами (начиная с прописных). Если у статьи более одного автора, то Ф.И.О. авторов записываются подряд через запятую. Начертание шрифта – полужирный, размер шрифта – 13 пт, выравнивание по центру.

Ученая степень, ученое звание, название должности, название организации, страна и город должны быть набраны строчными буквами (начиная с прописных). Начертание шрифта – обычный, размер шрифта – 13 пт, выравнивание по центру. Сведения об ученой степени и должности автора размещается в сноске, обозначенной знаком «*».

4.3. Аннотация

Аннотация объемом не более 10 строк должна кратко излагать предмет статьи и основные содержащиеся в ней выводы. Начертание шрифта – обычный, размер шрифта – 12 пт, выравнивание по ширине.

4.4. Ключевые слова

Ключевые слова и фразы – не менее 5, перечисляются через запятую. Начертание шрифта – обычный, размер шрифта – 12 пт, выравнивание по ширине.

После ключевых слов указываются ФИО автора(ов), название статьи, сведения об авторе (авторах), аннотация (Abstract) и ключевые слова (Keywords) **на английском языке.**

4.5. Основной текст

При наборе текста не следует делать жесткий перенос слов с проставлением знака переноса. Встречающиеся в тексте условные обозначения и сокращения должны быть раскрыты при первом появлении их в тексте. Разделы и подразделы статьи нумеруются арабскими цифрами, выделяются полужирным шрифтом и на отдельную строку не выносятся.

4.6. Приложения

Таблица	Таблицы в тексте должны быть выполнены в редакторе Microsoft Word (не отсканированные и не в виде рисунка). Таблицы должны располагаться в пределах рабочего поля. Подпись под таблицей. Начертание шрифта – полужирный, размер 11 пт, выравнивание по центру. Обратите внимание, что в конце названия таблицы точка не ставится! Содержимое таблицы – шрифт обычный, размер 11 пт. Источник данных указывается в подстрочной постраничной сноске. Начертание шрифта – курсив, 11 пт, выравнивание по центру
Изображения, диаграммы	Рисунки размещаются в рамках рабочего поля. Допускается использование рисунков в форматах JPEG и GIF. Рисунки должны допускать перемещение в тексте и возможность изменения размеров. Используемое в тексте сканированное изображение должно иметь разрешение не менее 300 точек на дюйм. Подпись под рисунком. Форматирование названия и номера рисунка – шрифт полужирный, размер – 11 пт, выравнивание по центру, интервал – одинарный. Обратите внимание, что в конце названия рисунка точка не ставится! Источник данных указывается под рисунком. Начертание шрифта – курсив, 11 пт, выравнивание по центру

4.7. Ссылки и список литературы

В тексте ссылки на литературу и источники оформляются следующим образом:

Текст статьи ...текст статьи ... [1, с. 256]. Текст статьи ... [2, с. 5] и т.п.

Список литературы размещается в конце статьи. Размер шрифта 12 пт., выравнивание по ширине страницы.

[1] *Фамилия и инициалы автора/авторов* (выделяется курсивом), название, выходные данные, включая название издательства.

Тип	Общие правила	Примеры
Книги	<ol style="list-style-type: none"> 1. фамилия и инициалы автора(ов) 2. название книги 3. редактор/переводчик 4. место издания 5. издательство 6. год издания 	<p>[1] <i>Никонов В.А.</i> Лидерство по-русски. М.: ЭКСМО, 2017.</p> <p>[2] <i>Купряшин Г.Л.</i> Модернизация государственного управления: институты и интересы. М.: Издательство Московского университета, 2012.</p> <p>[3] <i>Barry L. Town born: the political economy of New England from its founding to the Revolution.</i> Philadelphia: University of Pennsylvania Press, 2009. Pp. vi, 354. DOI:10.1086/ahr.115.5.1468.</p>

Статьи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Фамилия и инициалы автора(ов) 2. название статьи 3. название журнала/сборника 4. место издания (для всех публикаций, кроме статей в журналах) 5. год 6. номер выпуска 7. страницы или интернет-адрес (URL и дата обращения) 8. DOI 	<p>[4] <i>Зайцева Т.В.</i> Общий подход к построению внутренней архитектуры организации и разработка системы распределения труда // Государственное управление в XXI веке: традиции и инновации: Материалы 8-й Международной конференции факультета государственного управления МГУ имени М.В. Ломоносова; 26-28 мая 2010 г.: В 3 ч. М.: Издательство Московского университета. С.233-243.</p> <p>[5] <i>Лексин И.В.</i> К вопросу о статусе субъекта Российской Федерации: правовые аспекты // Вестник Московского университета. Сер. 21. Управление (государство и общество). № 1. 2014. С. 3-24.</p> <p>[6] <i>Richter N., Jackson P., Schildhauer Th.</i> Outsourcing creativity: An abductive study of open innovation using corporate accelerators // Creativity and Innovation Management.2017. Vol. 27. Is. 1. P. 69–78.</p>
Нормативно-правовые акты	<ol style="list-style-type: none"> 1. тип документа 2. дата 3. номер 4. название 5. источник опубликования первой редакции... 	<p>[7] Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (в ред. от 02.08.2019) № 307-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3823.</p> <p>[8] Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2014. N 26. Часть I. Ст. 3378.</p>
Интернет-источники	<ol style="list-style-type: none"> 1. название материала 2. источник публикации 3. ссылка 	<p>[9] 60+ Women in Tech Statistics You Need to Know in 2023 – Closing the Gaps [Электронный ресурс]. URL: https://www.techopedia.com/women-in-tech-statistics (дата обращения: 14.01.2024).</p>
Архивные данные	<ol style="list-style-type: none"> 1. название документа 2. название/аббревиатура архива 3. номер фонда 4. номер описи 5. номер дела 6. листы дела 	<p>[10] <i>Розанов И.Н.</i> Как создавалась библиотека Исторического музея: докл. на заседании Ученого совета Гос. публ. ист. б-ки ФСР 30 июня 1939 г. // ГАРФ. Ф. А-513. Оп. 1. Д. 12. Л. 14.</p>

6. ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТАБЛИЦ И РИСУНКОВ И ССЫЛКИ НА ИХ ИСТОЧНИК

Таблица 1. Изменение доли государства в российской экономике¹

Год	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Доля госсектора в ВВП %	47,33	49,08	53,3	53,14	51,06	56,23

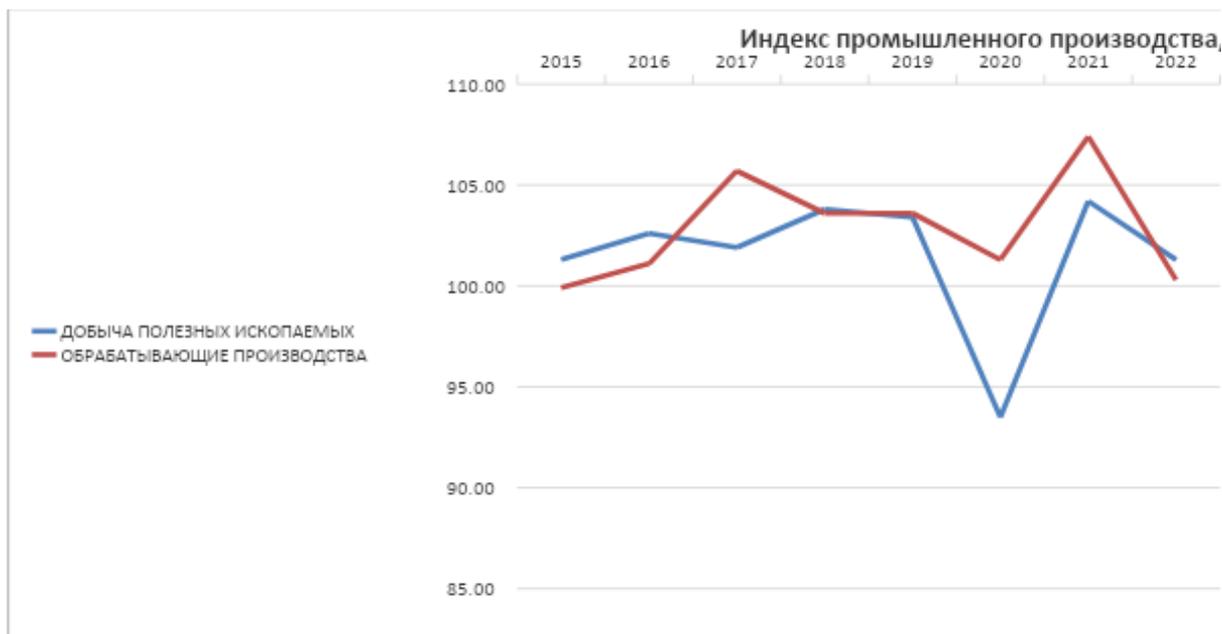


Рисунок 1. Индекс промышленного производства, в %²

¹ Источник: Новости экономики. РБК [Электронный ресурс]. URL: <https://www.rbc.ru/economics/11/05/2023/645b94f89a794700cb727aa5> (дата обращения: 10.01.2023).

² Источник: Индекс производства (оперативные данные) (ОКВЭД2) // ЕМИСС Государственная статистика [Электронный ресурс]. URL: <https://www.fedstat.ru/indicator/57806> (дата обращения: 13.01.2024).