

## **Условия публикации в сборнике материалов конференции**

Материалы будут изданы после конференции по итогам работы секций. В сборник войдут только те статьи, авторы которых выступят с докладом в ходе конференции. Срок направления статей – до **15 января 2023 г.**

Статьи следует направлять на электронный адрес: [conf@spa.msu.ru](mailto:conf@spa.msu.ru)

Отсутствие автора статьи на конференции является основанием для отказа публикации его работы в сборнике конференции.

## **ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЕЙ:**

Уважаемые коллеги!

Обращаем ваше внимание: редколлегия сборника оставляет за собой право не включать в сборник статьи, не соответствующие требованиям (в том числе к объёму текста, к оформлению таблиц и иллюстраций).

Название файла со статьёй должно содержать только латинские буквы. В названии файла должна присутствовать фамилия автора. При онлайн-регистрации разрешается прикреплять **ТОЛЬКО** архивированные файлы в формате .zip и .rar.

Для подготовки статьи должен использоваться **текстовый редактор Microsoft Word и шрифт Times New Roman без макросов.**

Максимальный объем статьи 8 полных страниц; минимальный – 6 полных страниц (от 16 до 20 тыс. печатных знаков).

Параметры страницы:

размер бумаги – А4 (21 см х 29,7 см)

ориентация – книжная

- поля:

верхнее – 2,4 см

нижнее – 2 см

левое – 3 см

правое – 2 см

- от края до коллонтитула:

верхнего 1,2 см

нижнего 1,25 см

Материал статьи должен быть изложен в следующей последовательности:

- Заголовок (название статьи)

Заголовок должен быть набран прописными буквами полужирным шрифтом (размер шрифта – 13 пт) и выравнивается по центру. Обратите внимание, что в конце заголовка точка не ставится!

- Фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, ученое звание, должность, полное название организации, e-mail, название страны

Ф.И.О. авторов должны быть набраны строчными буквами. В том случае, когда у статьи более одного автора, то Ф.И.О. авторов записываются подряд через запятую. Шрифт – полужирный, размер шрифта – 13 пт, выравнивание по центру.

Ученая степень, ученое звание, название должности, название организации должно быть набрано строчными буквами. Шрифт – обычный, размер шрифта – 13 пт, выравнивание по центру.

Название страны должно быть набрано прописными буквами. Шрифт – обычный, размер шрифта – 13 пт, выравнивание по центру.

- Аннотация

Аннотация объемом не более 10 строк должна кратко излагать предмет статьи и основные содержащиеся в ней выводы.

Шрифт – обычный, размер шрифта – 12 пт.

- Ключевые слова и фразы – не менее 5.
- После ключевых слов указываются ФИО автора(ов), название статьи, информация об авторе(ах), e-mail, аннотация (Abstract) и ключевые слова (Keywords) **на английском языке.**

Форматирование выравниванием по ширине страницы.

- Текст статьи

Размер шрифта – 12 пт, междустрочный интервал – одинарный, красная строка – 1 см.

Форматирование выравниванием по ширине.

Стилевое оформление – обычное. При наборе текста не следует делать жесткий перенос слов с проставлением знака переноса.

Встречающиеся в тексте условные обозначения и сокращения должны быть раскрыты при первом появлении их в тексте.

Разделы и подразделы статьи нумеруются арабскими цифрами, выделяются полужирным шрифтом и на отдельную строку не выносятся.

- Таблицы

Таблицы в тексте должны быть выполнены в редакторе Microsoft Word (не отсканированные и не в виде рисунка).

Таблицы должны располагаться в пределах рабочего поля.

Форматирование номера таблицы и ее названия: шрифт обычный, размер 11 пт, выравнивание по центру.

Обратите внимание, что в конце названия таблицы точка не ставится!

Содержимое таблицы – шрифт обычный, размер 11 пт, интервал – одинарный. Если в статье содержатся таблицы

- **Иллюстрации**

Рисунки размещаются в рамках рабочего поля. Допускается использование рисунков в форматах JPEG и GIF. Рисунки должны допускать перемещение в тексте и возможность изменения размеров. Используемое в тексте сканированное изображение должно иметь разрешение не менее 300 точек на дюйм.

Подпись под рисунком. Форматирование названия и номера рисунка – шрифт обычный, размер – 11 пт, выравнивание по центру, интервал – одинарный. Обратите внимание, что в конце названия рисунка точка не ставится!

- **Нумерация страниц и колонтитулы**

Не используйте колонтитулы. Нумерация страниц производится внизу справа, начиная с 1–ой страницы.

- **Ссылки**

В тексте ссылки на литературу и источники оформляются следующим образом:

Текст статьи ...текст статьи ... [1, с. 256]. Текст статьи ... [2, с. 5] и т.п.

- **Список литературы**

Список литературы размещается в конце статьи. Размер шрифта 12 пт., форматирование выравниванием по ширине страницы.

[1] Фамилия и инициалы автора/авторов (выделяется курсивом), название, выходные данные, включая название издательства.

и т.д.

Примеры оформления списка литературы:

**Для книг:**

[1] Никонов В.А. Лидерство по-русски. М.: ЭКСМО, 2017.

[2] Купряшин Г.Л. Модернизация государственного управления: институты и интересы. М.: Издательство Московского университета, 2012.

**Для статей в журналах, сборниках трудов и других коллективных публикациях:**

[3] Зайцева Т.В. Общий подход к построению внутренней архитектуры организации и разработка системы распределения труда // Государственное управление в XXI веке: традиции и инновации: Материалы 8-й Международной конференции факультета государственного управления МГУ имени М.В. Ломоносова; 26-28 мая 2010 г.: В 3 ч. М.: Издательство Московского университета. С.233-243.

[5] Лексин И.В. К вопросу о статусе субъекта Российской Федерации: правовые аспекты // Вестник Московского университета. Сер. 21. Управление (государство и общество). № 1. 2014. С. 3-24.

### **Для материалов из INTERNET:**

[8] Пашенцев Е.Н. Современный этап информационно-психологического противоборства в Латинской Америке. – [http://e-journal.spa.msu.ru/uploads/vestnik/2017/vipusk\\_\\_61.\\_aprel\\_2017\\_g./kommunikazionnii\\_menedjment\\_i\\_strategitcheskaja\\_kommunikazija\\_v\\_gosudarstvennom\\_upravlenii/pashentsev.pdf](http://e-journal.spa.msu.ru/uploads/vestnik/2017/vipusk__61._aprel_2017_g./kommunikazionnii_menedjment_i_strategitcheskaja_kommunikazija_v_gosudarstvennom_upravlenii/pashentsev.pdf) (в скобках указывается дата просмотра материала в Интернет).

### **УСЛОВИЯ ПУБЛИКАЦИИ**

Сборнику присваивается международный индекс ISBN, индексы ББК и УДК. Сборник индексируется в системе РИНЦ. Все статьи обязательно подлежат редакции (научной и технической). Редакционная комиссия сборника материалов конференции оставляет за собой право отказать в публикации авторам статей, не соответствующих уровню конференции.